

四川农业大学环境学院文件

院发〔2025〕1号

关于印发《环境学院教职工小家管理办法》的通知

为丰富教职工的文化生活，在校工会的支持下，学院教职工小家建成并投入使用。

为规范教职工小家管理，营造文明、安全、和谐的活动环境，保障教职工小家内各类设施设备的安全、有序使用，学院工会制订《环境学院教职工小家管理办法》，现印发并自发布之日起施行。

特此通知。



主题词：印发 教职工小家 管理办法 通知

四川农业大学环境学院办公室

2025年6月13日印发

环境学院教职工小家管理办法

第一条 为规范教职工小家管理，丰富教职工的文化生活，营造文明、安全、和谐的活动环境，保障教职工小家内各类设施设备的安全、有序使用，特制定本办法。

第二条 本办法适用于环境学院教职工及经批准使用的其他人员。

第三条 教职工小家对环境学院的教职工开放。工作日开放时间：上午 8:30—下午 17:30。

节假日：需预约申请，经审批后开放。

第四条 特殊活动（如会议、参观、展览等）需预约、登记。

1. 在《使用登记表》中填写使用教师姓名、使用设备及时间。
2. 使用各类设备前需熟悉操作说明，遵守操作规程。
3. 不要私自移动、拆卸、外借教职工小家内的各类物品。

第五条 教职工小家内各类设施设备使用要求

乒乓球桌/围栏：用完后及时整理归位，避免大力撞击桌面。除工会活动外，上班时间禁止使用。

按摩椅：脱鞋后穿戴脚套使用，禁止穿鞋按摩，不要在按摩椅上休息、睡觉、踩踏，使用结束及时关闭电源。

多媒体音响：使用前先充电，了解操作说明，归还需确保话筒及音响完好无损。

咖啡机：使用前需仔细阅读使用说明、安全操作；使用完后关闭电源，清理残渣，保持清洁。

烧水器/茶具/茶盘：玻璃/陶瓷器具，轻拿轻放，用后清洗、归还原位。

茶水柜：保持柜面清洁，柜内不存放私人物品。

折叠桌椅：不要在桌、椅上堆放超重物品，保持桌、椅干净整洁。

展品展柜：玻璃柜门，避免碰撞，不要移动柜内物品。

象棋/围棋/跳棋：使用后清点棋子，确保完整无缺，放归原位。

文化墙：禁止在文化墙上涂写、张贴与工会无关的内容。

投影仪/电动幕布：使用完后及时升起、关闭电源。

瑜伽垫：仅供本院教职工使用。不要使用尖锐物品划伤表面，如有污渍及时清洗。

第六条 爱护室内所有设施设备，如发现设备故障或损坏，请及时告知管理人员。

第七条 安全与卫生管理

1. 严禁携带易燃易爆、有毒有害等危险物品进入教职工小家。

2. 使用完后关闭电源，打扫室内卫生并及时倾倒垃圾。离开教职工小家须关窗、关灯，关门后及时归还门钥匙。

3. 学院工会人员定期对教职工小家进行清洁与消毒，对设施设备进行检查与维护。

第八条 本制度由环境学院工会负责修订和解释。

环境学院工会委员会（代章）

2025年6月13日

